

5 CONSEILS

**POUR
RECRUTER**



1 CRÉEZ UNE ATMOSPHÈRE ACCUEILLANTE

Assurez vous que
l'**environnement** de l'entretien
est **chaleureux** et **convivial**.
Accueillez les candidats avec
un sourire.

**Une première impression
positive** compte beaucoup.



2

EXPLIQUEZ LA CULTURE DE VOTRE ENTREPRISE

Donnez aux candidats un aperçu de **la culture votre entreprise** et de **ses valeurs**.

Montrez comment cela **correspond à leurs propres valeurs et aspirations professionnelles**.



3 FOURNISSEZ DES INFOS SUR LE POSTE

Soyez transparent sur les attentes du poste, les responsabilités, les opportunités de croissance et le processus de formation.

Les candidats apprécient de savoir à quoi s'attendre.



4 ATTENTION À LA COMMUNICATION NON VERBALE

Montrez de l'intérêt en
écoutant attentivement et en
faisant preuve d'une
**communication non verbale
positive.**

Cela aide à **établir une
connexion.**



5

FOURNISSEZ UN SUIVI CLAIR

À la fin de l'entretien,
expliquez **le processus de
suivi**, y compris **les délais**
pour les retours.

Les candidats apprécient **la
clarté et la transparence.**